

INFORME DE GESTION – CUOTA 03  
Contrato de Prestación de Servicios  
No.4162.010.26.1.1002-2025.  
FECHA: 25/04/2025

CONTRATISTA: ROBERT ALFONSO QUIÑONEZ HURTADO  
DEPENDENCIA: SUB SECRETARÍA DE FOMENTO  
SUPERVISOR: TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA

Por medio del presente entrego informe de Gestión de las actividades realizadas en la SDR – DEPENDENCIA SUB SECRETARIA DE FOMENTO, como parte de la ejecución del contrato: No. 4162.010.26.1.1002 de 2025

Cuota TRES:

1. Brindar apoyo técnico en el diseño de las acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto y el desarrollo técnico de las actividades del mismo
  - Participé en la mesa de trabajo, realizada en la sala VIP de la liga de tenis, convocada por el coordinador general del programa, para dar información sobre el diligenciamiento del informe mensual y de la inscripción de usuarios a la plataforma SIDER.
2. Realizar tareas técnicas en el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa.
  - Llevé a cabo labores de monitoreo, registro y control en la Comuna 13, acompañando al monitor JAIR MOSQUERA, responsable del grupo de adultos denominado *Más que Vencedores*. La actividad se desarrolló en la cancha de baloncesto del barrio El Poblado II, ubicada en la calle 72W con carreras 28A y 28A1. Durante la jornada, se cumplió con las actividades establecidas en el marco del programa correspondiente
3. Brindar apoyo técnico en las actividades de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa.
  - Participé en la socialización de carácter misional de la Secretaría de Deporte y Recreación, con el propósito de enriquecer la ejecución del programa ante el Comité de Planificación de la Comuna 13. Esta jornada fue presidida por el subsecretario y contó con la participación de líderes sociales, así como presidentes de las Juntas de Acción Comunal (JAC) y Juntas Administradoras Locales (JAL). Durante el espacio se presentó y socializó toda la oferta institucional.
4. Realizar tareas técnicas en el cumplimiento de las actividades en el desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo.
  - Llevé a cabo la creación y asignación de un grupo en la plataforma SIDER para los 11 monitores a cargo de la zona #05. Asimismo, se consolidaron los indicadores correspondientes a las actividades relacionadas con el Sistema de Gestión de Calidad.

5. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.

- Brindé apoyo y acompañamiento al líder de la Comuna 13, Aldemar Bedolla, durante la exposición de los avances y el cumplimiento de las actividades del programa *Activamente*

MEDIO DE VERIFICACION

LAS EVIDENCIAS DE LO RELACIONADO SE ENCUENTRAN EN EL SIGUIENTE LINK:

[https://drive.google.com/drive/folders/1anVmzBRgFstdIMhA-vE9345ogunUQ\\_z\\_?usp=drive\\_link](https://drive.google.com/drive/folders/1anVmzBRgFstdIMhA-vE9345ogunUQ_z_?usp=drive_link)



---

ROBERT ALFONSO QUIÑONEZ HURTADO  
CC 16757251